

# *Istruzione Programma Pensione*

## Indice

1. <a href="#">Premessa</a> .....	pag	3
2. <a href="#">Installazione</a> .....		4
3. <a href="#">Funzionamento</a> .....		5
3.1 <a href="#">Calcolo Pensione</a> .....		6
3.2 <a href="#">Calcolo TFR-TFS</a> .....		7
4. <a href="#">Inserimento dati</a> .....		8
4.1 <a href="#">Quadro Anagrafe</a> .....		8
4.2 <a href="#">Dati Ruolo</a> .....		9
4.3 <a href="#">Dati Utili Pensione</a> .....		10
4.4 <a href="#">Scelta tipo pensione</a> .....		11
5. <a href="#">Risultati</a> .....		13
5.1 <a href="#">Carriera</a> .....		13
5.2 <a href="#">Stipendio</a> .....		14
5.3 <a href="#">Pensione</a> .....		14
5.4 <a href="#">Buonuscita – TFR</a> .....		15
6. <a href="#">Quadri Supporto</a> .....		16
6.1 <a href="#">Sviluppo importi pensione</a> .....		17
6.2 <a href="#">Riepilogo stipendi</a> .....		17
6.3 <a href="#">Riepilogo calcolo TFR</a> .....		18
6.4 <a href="#">Riepilogo ore</a> .....		18
6.5 <a href="#">Impostazione</a> .....		19
6.6 <a href="#">Archivi Irpef</a> .....		19
6.7 <a href="#">Archivi vari</a> .....		20
7. <a href="#">Scheda rilevamento errori</a> .....		21

## 1 PREMESSA

Il programma calcola gli stipendi, la pensione e la buonuscita del personale della scuola, esso ha l'unico scopo di essere d'aiuto agli operatori della scuola.

Permette:

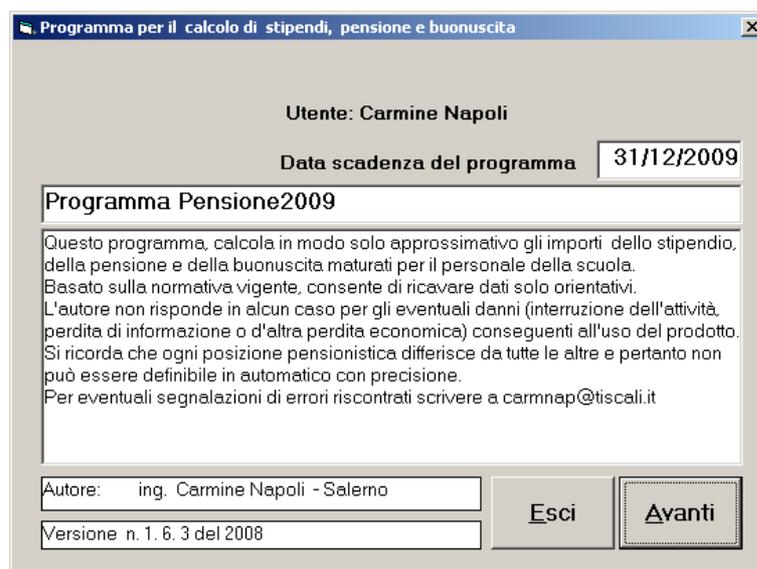
- il controllo degli importi mensilmente corrisposti,
- la possibilità del diritto alla pensione,
- il calcolo della somma prevista,
- il trattamento di fine servizio.
- 

E' aggiornato con gli ultimi aumenti tabellari derivanti dall'accordo per il biennio 2008/2009, per i calcoli è utilizzata la normativa in vigore alla fine del 2008.

Si ricorda che le somme ottenute sono orientative, in quanto ogni posizione stipendiale e pensionistica differisce dalle altre e non può essere inquadrata in automatico con precisione; inoltre gli importi sono calcolati in base ai dati forniti dagli utenti che si assumono la responsabilità della loro esattezza.

Il programma è testato con un noto antivirus.

Si consiglia comunque, prima dell'uso, di sottoporlo ad un ulteriore controllo.



## **2    INSTALLAZIONE**

Per poter operare il programma deve essere installato sul disco rigido eseguendo file denominato SETUP.

Per l'installazione sono necessari circa 20 Mb liberi, anche se è indicata una cartella di installazione di default è comunque possibile utilizzarne una qualsiasi.

Precisato che, per il corretto funzionamento, il programma necessita di alcuni file di archivio (file tipo “mdb”), al momento del primo lancio è necessario indicare dove questi sono memorizzati, le risposte sono memorizzate nel registro di Windows per essere usati nei successivi utilizzi, per cui la richiesta non viene più fatta.

### **3 FUNZIONAMENTO**

Alla base di tutti i calcoli: dello stipendio, della pensione (contributivo e retributivo), del TFS e/o TFR, è necessaria la conoscenza di alcuni dati che dovranno essere assolutamente forniti al programma, essi sono:

- data di pensionamento.
- anzianità di servizio, necessaria per calcolare gli stipendi presi a base nel calcolo della pensione e della buonuscita,
- l'anzianità utile per la pensione e per il TFS,

L'inserimento dei vari dati potrà essere fatto con una qualsiasi sequenza; per il loro inserimento sono previsti 3 quadri:

- il primo è quello che compare nella metà superiore dello schermo, esso è sempre visibile e permette di inserire i dati anagrafici del richiedente, la data e la qualifica dell'immissione in ruolo ed infine la data ed il tipo di pensione
- il secondo sarà utilizzato per inserire lo sviluppo di carriera, che potrà essere richiamato o mediante il menù a tendina del quadro principale o mediante il controllo che compare in alto a sinistra sullo schermo denominato "Servizi Ruolo", in esso si potranno inserire assieme alla data di riferimento: la qualifica posseduta, la classe di appartenenza, le ore svolte ed un eventuale assegno ad personam (si ricorda che il programma non effettua alcun calcolo di ricostruzione di carriera)
- il terzo infine potrà essere visualizzato utilizzando il controllo che si trova in alto e che porta l'indicazione "servizi utili pensione"; in esso potranno essere inseriti tutti i periodi validi per la pensione e per il trattamento di fine rapporto (TFS).

Ad ogni dato immesso il programma controlla la congruenza di tutti quelli memorizzati, se il controllo va a buon fine nel quadro carriera apparirà un resoconto, relativo alla carriera, mentre nel quadro superiore a destra sarà scritto il resoconto dei dati forniti per la pensione e per la il TFS.

Se i dati risultano non esatti (ad esempio è stata immessa una data di immissione in ruolo successiva a quella di pensionamento) i due quadri saranno vuoti, e nella riga inferiore del quadro principale comparirà una breve spiegazione dei problemi riscontrati.

Il calcolo dello stipendio, della pensione e della buonuscita, avviene premendo il tasto F5 oppure mediante il menù a discesa oppure mediante un controllo situato nella sezione superiore dello schermo.

Inizialmente sono calcolati tutti gli stipendi ricevuti, a partire dal 1992 (da tale anno il calcolo di una parte di pensione viene effettuato sulla base dello stipendio medio), considerando tutte le variazioni degli importi avvenute da tale data

derivanti da nuove tabelle dei contratti, detta tabella è possibile vederla in un quadro nel quale sono riportati oltre alla data iniziale anche le voci principali dello stipendio, questo sviluppo è possibile stamparlo.

Gli importi calcolati sono utilizzati per calcolare la pensione e la buonuscita.

### **3.1 Calcolo Pensione**

L'attuale normativa prevede che hanno diritto alla pensione solo coloro che hanno versato i contributi per un certo numero di anni, attualmente il numero minimo di anni di contribuzione previsto è 20, tranne che per coloro che alla fine del 1992 risultavano già in servizio, infatti per essi vale ancora la disposizione dei 15 anni di minimo.

Inizialmente il programma controlla se si è in possesso dei requisiti minimi, e qualora ciò non sia verificato non viene effettuato alcun calcolo, negli altri casi questo viene sempre effettuato, anche quando non è possibile andare in pensione.

L'importo della pensione si ricava con modalità di calcolo diverse in relazione agli anni utili al pensionamento posseduti alla fine del 1995, per cui potrà essere fatta utilizzato solo il metodo retributivo, oppure con il solo metodo retributivo o in modo misto contributivo retributivo, in base alla anzianità utile alla pensione posseduta alla fine del 1995:

1. Se alla fine del 1995 l'anzianità utile era maggiore o uguale a 18 anni il metodo da utilizzare è quello preesistente ovvero il retributivo, si noti come per il calcolo dei 18 anni vanno considerati tutti i periodi utili, come ad esempio gli anni di studio università, anche se non ancora riscattati
2. Se alla fine del 1995, si possedeva una anzianità utile al pensionamento inferiore a 18 anni il calcolo deve essere fatto in parte con il metodo retributivo ed in parte con il metodo contributivo
3. Per gli assunti dopo il 1995 il calcolo deve essere fatto con il solo metodo contributivo.

È possibile passare da un calcolo di tipo retributivo ad un calcolo contributivo mentre non è possibile il contrario.

Il programma opera la scelta in modo automatico, c'è comunque da far notare che per il calcolo con il metodo contributivo è necessario utilizzare dei coefficienti legati all'inflazione e al PIL che devono essere forniti anno per anno.

I risultati finali sono sinteticamente riportati in un quadro finale, che è preso a base della stampa.

Se è stata fornita la data di nascita, è possibile verificare se si è acquisita la possibilità del pensionamento e se essa è di vecchiaia, o di anzianità; è comunque

possibile operare in modo tale da imporre avere uno specifico calcolo, anzianità , di vecchiaia, e infine per infermità ( nei due casi previsti dalla legge).

È prevista la possibilità di fare in calcolo di previsione degli importi maturati utilizzando un apposito quadro; c'è da rilevare come il calcolo viene fatto con le tabelle di stipendio e la normativa valida al momento del calcolo, per cui i risultati sono solo indicativi di quale sarà lo sviluppo della pensione e della buonuscita, ed essi sono valutare con le dovute precauzioni.

I calcoli fatti possono essere stampati, mediante dei report che possono essere visualizzato in anteprima.

### **3.2 Calcolo TFS - TFR**

Anche il calcolo della vecchia buonuscita ha subito in questi ultimi anni varie modifiche, in particolare possiamo ricordare che tutti coloro che entrati in ruolo (dal gennaio 1996 assunti a tempo indeterminato) prima del 31/12/2000 gennaio 2001 avranno il calcolo del TFS mentre i nuovi assunti il calcolo del TFR.

È prevista la possibilità di passare da un calcolo di tipo TFS ad un calcolo tipo TFR, mentre non è possibile fare il contrario. In particolare si ricorda come, per tutti coloro che aderiscono al del fondo pensione della scuola (ESPERO), beneficeranno del TFR, perciò tutti coloro che sono stati immessi in ruolo in un anno precedente al 2001 e che si iscriveranno al fondo dovranno passare obbligatoriamente da un calcolo tipo TFS ad uno tipo TFR.

Al momento del calcolo il programma verifica tutte le possibilità dette in precedenza ed effettua il calcolo in base ai dati forniti, in particolare per il TFR calcola anno per anno gli importi accantonati e gli interessi su di essi maturati negli anni successivi, la somma di questi due importi sarà il TFR maturato.

Se un lavoratore opta per il passaggio, in una certa data ( da fornire) dal TFS al TFR il programma calcola il TFS maturato fino a quel momento e lo considera come accantonamento iniziale per il calcolo del TFR successivo.

Sugli importi maturati sarà effettuato il calcolo delle tasse da versare che sarà diverso a seconda se si tratta di importi tipo TFS e/o accantonamento o interessi maturati.

## 4 INSERIMENTO DATI

Il programma è composto da un certo numero di quadri dei quali due sempre presenti: il quadro anagrafe e la tabella laterale in cui sono visualizzati i risultati dei calcoli, gli altri possono essere richiamati e visualizzati mediante un menù ad albero.

L'inserimento dei dati necessari al calcolo viene fatto utilizzando 3 quadri, il quadro anagrafe, il quadro servizi utili allo stipendio e quello servizi utili alla pensione.

I dati possono essere inseriti con l'ordine che si ritiene più opportuno.

Dopo avere immesso i dati si possono fare i calcoli dello stipendio, della pensione e della buonuscita, questo avviene premendo il tasto "F5" oppure mediante il menu a tendina.

### 4.1 Quadro anagrafe

In questo quadro devono essere inseriti alcuni necessari per il calcolo, e senza i quali il programma dichiara errore nei calcoli.

The screenshot shows a software window titled "Indicare il cognome del dipendente". The main area is a form with the following fields:

- Anagrafe**
  - Cognome: **NapProva**
  - Nome: **CarmProva**
  - Nato il: **01/01/1950**
  - Sesso: **M**
  - Coniuge: **A Carico**
  - Figli: **2**
- Qualifica**: **Superiore Docente Laureato**
- Imm Giurid**: **10/09/1984**
- Econ**: **10/09/1984**
- Pensione**: **Anzianità (Prepensionamenti)**
- Data Pens**: **Settembre**, **2007**
- Regione**: **CAMPANIA**
- Data Stip**: **Marzo**, **2007**

On the right side, there is a summary table:

Stip.	21	0	0
Buo	32	0	0
Pen	31	11	32
P92	17	3	23
P95	20	3	0
P.T.	2	0	5
Elà	57	0	0
Conf	0	0	0
TFR	0	0	0

The status bar at the bottom shows "Fronto", "PROVANA", "27/12/2008", and "10.11".

In particolare è necessario inserire la data di nascita del lavoratore, la data di immissione in ruolo e la qualifica posseduta in tale data, la data di pensionamento, il tipo di pensione.

Le qualifiche tra cui è possibile scegliere sono quelle previste dal contratto dei

lavoratori della scuola, mentre per il tipo di pensionamento è possibile scegliere tra quattro possibilità:

1. Anzianità(Prepensionamento)
2. Dispensa per salute (Inidoneità alla mansione)
3. Inabilità legge 335/95 (Inidoneità totale)
4. Privilegiata I categoria
5. Privilegiata II categoria
6. Vecchiaia (limiti di età)

In base alla data di nascita fornita, il sesso, la data di pensionamento, viene effettuato un controllo per verificare se la pensione è di vecchiaia ed il calcolo si effettua in base al risultato.

Nel campo sesso è possibile inserire solo la lettera "M" o la " F", serve a valutare la pensione di vecchiaia ( per le donne attualmente questa scatta a 60 anni)

I campi coniuge e figli servono per calcolare le detrazioni da utilizzare nel calcolo della irpef e delle detrazioni per il calcolo dello stipendio netto e della pensione netta.

Per spostarsi tra i vari campi appena descritti si può utilizzare il tasto "INVIO" o il tasto "TAB" che permettono di andare al controllo seguente oppure il mouse, volendo tornare al controllo precedente si deve premere "SHIFT TAB".

Al momento di cambio casella sulla barra posta nella parte superiore dello schermo viene fornito un breve aiuto sulle funzioni del controllo, specificando cosa deve essere immesso e come.

Come già scritto sul lato destro dello schermo è posizionato un rettangolo contenente delle caselle di diverso colore (solo per una migliore visualizzazione) nel quale sono riportati i risultati del calcolo della carriera in particolare

- STIP - è riportato il gradone di appartenenza e gli anni nello stesso
- BUO - sono gli anni utili per la buonuscita al momento del pensionamento
- PEN - sono gli anni ed i mesi utili per la pensione al momento della pensione, e gli anni utili alla fine dell'anno( di pensionamento)
- P92 - anni pensionabili posseduti nel 92 e mesi di riferimento per il periodo successivo necessari al calcolo dello stipendio medio
- P95 - anni e mesi utili a pensione alla fine del 95
- P.T. - mesi relativi al part time e l'indicazione se esso viene considerato nel calcolo ("S" o "N")

Stip.	21	0	0
Buo	32		
Pen	31	11	32
P92	17	3	23
P95	20	3	
P.T.	2	0	S
Età	57	R	
Cont			0
TFR			

Età -età del richiedente al momento del pensionamento (calcolata a fine anno)  
Contrib è la data di inizio calcolo contributivo  
TFR è la data di inizio calcolo TFR

Posizionandosi sulla casella comparirà una spiegazione di quanto il quadro riporta.

## 4.2 Dati ruolo

Ricordato che per il calcolo della pensione e dalla buonuscita è necessario conoscere l'ultimo stipendio e che il calcolo dello stipendio medio si effettua sugli importi degli ultimi 10 anni, si deve fornire lo sviluppo di carriera degli ultimi 10 anni circa (ad esempio a partire dall'inizio degli anni 90).

Data	Qualifica	Posiz. Retribut.	Scatto	Ore Fatte	Importo ad Personam
01/01/1996	Superiore Docente Laureato	15	0	18	0
01/01/2001	Superiore Docente Laureato	21	0	18	0
01/01/2008	Superiore Docente Laureato	28	0	18	0
01/01/2015	Superiore Docente Laureato	35	0	18	0

I dati da fornire possono essere facilmente ricavati da una qualsiasi ricostruzione di carriera, essi sono la data, la mansione svolta in quella data, la classe e la posizione nella classe posseduta in quella data, infine si devono indicare le ore svolte e gli eventuali assegni ad personam, ratei ecc.; al momento del salvataggio, vengono inseriti in una tabella riportata nella parte inferiore del quadro.

Non è necessario inserire i dati nella loro sequenza cronologica, infatti ad ogni inserimento il programma effettua un ordinamento, in base alla data fornita, dei dati forniti.

Si noti come il programma non effettua alcun controllo sui dati forniti per cui è necessario fare molta attenzione nel loro inserimento.

Come aiuto per l'inserimento delle varie date è possibile richiamare premendo il controllo "Calcola" il quadro a lato che permette, partendo da una data nota di risalire alle date relative ai cambi di fascia di stipendio.

Il programma non effettua il calcolo se la data inserita è il 01.01.1996.

Si noti che se la data di immissione è antecedente al 01.01.96, per il calcolo è necessario conoscere la posizione stipendiale in questa data, per cui si deve fornire la classe di assegnazione e l'eventuale assegno ad personam, in mancanza di questo dato il programma non effettua alcun calcolo.

I dati relativi alla carriera, necessari al calcolo, possono essere ricavati da altri due quadri

Il quadro "ricostruzione carriera" effettua il calcolo della carriera in base alla data di immissione in ruolo ed al preruolo posseduto.

Mot	Data	Classe	Motivazione	Qualifica	Anni	Meat	Stip	Avv	Meat	AdPersonam
1	10/03/1984	B	Immissione in ruolo	Superiore Docente Laureati	0	0	0	0	0	0
4	10/03/1985	III/B	Conferma in ruolo	Superiore Docente Laureati	5	0	0	0	0	0
137	10/03/1986	IV/B	Cambio Classe Stipendio	Superiore Docente Laureati	6	0	0	0	0	0
137	10/03/1988	V/B	Cambio Classe Stipendio	Superiore Docente Laureati	8	0	0	0	0	0
137	10/03/1990	VI/B	Cambio Classe Stipendio	Superiore Docente Laureati	10	0	0	0	0	0
137	10/03/1991	VII/B	Cambio Classe Stipendio	Superiore Docente Laureati	11	0	0	0	0	0
137	10/03/1993	VIII/B	Cambio Classe Stipendio	Superiore Docente Laureati	13	0	0	0	0	0
137	10/03/1995	IX/B	Cambio Classe Stipendio	Superiore Docente Laureati	15	0	0	0	0	0
109	21/03/1995	IX/B	Fine validità contratto 1985	Superiore Docente Laureati	15	4	0	0	0	0
110	01/01/1996	15	Inizio validità contratto 1996	Superiore Docente Laureati	15	0	0	0	0	0
140	01/01/1997	15	Riasso SP	Superiore Docente Laureati	16	0	0	0	0	45293
137	01/01/2002	21-27	Cambio Classe Stipendio	Superiore Docente Laureati	21	0	0	0	0	0
137	01/01/2003	28-34	Cambio Classe Stipendio	Superiore Docente Laureati	28	0	0	0	0	0

Il quadro "inquadramento 1996" effettua il calcolo dell'inquadramento all'inizio del 1996, gradone ed eventuale ad personam

Anzianità al 31/12/95	Classe	Anni mancanti per cambio	Classe Succ. Data Cambio	Ore aggiornam. da fare
15 4 0 0 15 4	15	0	21	01/01/2002
15 4 0 0 15 4	15	0	21	01/01/2002

Stipendio	Ind. Funzione	Aumento	Totale	Mensile
Fine 95	19.488.000	2.112.000	2.046.468	23.646.468
Inizio 96	23.646.000			23.646.000
Ad Personam				
Rateo luglio 96				
Rateo gennaio 97	2.364.000	4	2 * 0,75 / 18	
			24	591.000
				49.250

Premendo inserisci i dati calcolati sono memorizzati nella tabella servizi di ruolo.

### 4.3 Dati utili pensione

In questo quadro si devono immettere tutti i dati necessari al calcolo della pensione ovvero servizio di ruolo, servizi preruolo, periodi riscattati in base alla legge 29 del 1979 gli anni di università riscattati il servizio militare ed eventuali maggiorazioni, per queste ultime è prevista la differenziazione se esse sono state fornite prima o dopo il 1992, in quanto esse incidono sul calcolo delle percentuali relative alla quota A e B della pensione calcolata con il metodo retributivo.

Tipo servizi	AA	MM	GG	PeBu
Servizio di Ruolo (dalla data di immissione economica)	5			<input checked="" type="checkbox"/>
Servizi non di ruolo in conto entrate tesoro		7	10	<input checked="" type="checkbox"/>
Servizi riunito o riunibile	1		2	<input checked="" type="checkbox"/>
Servizio ricongiungibile per iscriz. INPDAP		11	22	<input checked="" type="checkbox"/>
Servizio non di ruolo riscattato e/o computato	2		9	<input checked="" type="checkbox"/>
Servizio non di ruolo riscattabile e/o computabile				<input checked="" type="checkbox"/>
Periodi ricongiunti ai sensi L. 29/79 e 45/90				<input type="checkbox"/>
Durata corso legale Studi Universitari				<input checked="" type="checkbox"/>
Servizio Militare				<input checked="" type="checkbox"/>
Supervalutazioni precedenti il 31/12/92				<input type="checkbox"/>
Supervalutazioni tra il 31/12/92 e il 31/12/95				<input checked="" type="checkbox"/>
Supervalutazioni tra il 31/12/95 ed il 31/12/1997				<input checked="" type="checkbox"/>
Supervalutazioni successive al 31/12/1997				<input type="checkbox"/>
Totale utile alla data di riferimento: Pensione	9	7	13	
Totale utile alla data di riferimento: Buonsuscita	9	7	13	

Data Pensione	01/09/2007
Tipo Pensione	Contributivo
Età (fine anno)	37
Anzianità Pensione	
Totale Utile	9 7
Part Time	<input checked="" type="checkbox"/> 0 0
Finale	9 7
Percentuali Pensione	
	AA MM %
Fine 92	0 .000
Fine 95	0 .000
Fine 97	0 0 .000
Pensione	9 7 19.167
Percent Contributivo	4.720
Anni Buonsuscita	10

Sulla destra sono riportati dei controlli che permettono di scegliere se il dato fornito è valido per la pensione e per la buonsuscita.

Ad ogni inserimento è ricalcolata l'anzianità utile alla pensione ed al TFS posseduta, il tipo di pensione e le relative percentuali.

È possibile scegliere se nel calcolo si deve tener conto o meno del part-time.

Il servizio di ruolo viene calcolato automaticamente utilizzando la data di immissione in ruolo e quella di pensionamento.

Per il calcolo dei dati utili per il preruolo è possibile richiamare il quadro relativo al preruolo.

In questo quadro si devono inserire la qualifica, la data di inizio del periodo, a data finale ed il tipo di servizio relativamente alla pensione.

Qualifica	Inizio	Fine	DS	DM	Tipo Preruolo	AA	MM	GG
Superiore Docente Laureato	04/01/1988	03/09/1994	18	18	Valido Ex Se	3	11	6

Valido ESSE	Riunito	Ricongiun	Riscattato	Riscattabile	Totale	Mesi convenzionali TFS
Anni	3	0	0	0	3	0
Mesi	11	0	0	0	11	0
Giorni	6	0	0	0	6	0

Premendo il pulsante inserisci il programma inserirà i dati nel quadro utili alla pensione (tenendo conto dei vari tipi di periodi).

Per le righe non riguardanti il preruolo il pulsante calcola richiama un semplice quadro che permette di ricavare gli anni, i mesi, i giorni tra due date.

Calcola periodi

Calcola Inserisci Esci

Data Iniziale 01/01/1979

Data Finale 10/08/1979

Anni 0 Mesi 7 Giorni 10

Premendo il pulsante inserisci i valori trovati sono inseriti automaticamente nella riga di partenza del riquadro anni utili pensione.

I mesi convenzionali necessari al calcolo della buonuscita si possono ricavare dal quadro preruolo di cui si è detto inserendo le ore effettivamente svolte.

## 5 RISULTATI

I risultati del calcolo sono riportati in alcuni quadri.

### 5.1 Carriera

Questo quadro compare nella zona inferiore dello schermo, in esso è riportata una tabella con i dati relativi alla carriera, viene aggiornato automaticamente ad ogni variazione dei dati di partenza, è possibile visualizzarlo e renderlo invisibile.

Indicare il cognome del dipendente

File Inquadramento Dati Input Quadri Stampa Archivi ?

Uttili Stipendio Uttili Pensione Previsione Calcola Carriera Stipendio Pensione TFS TFR Chiude

Anagrafe  
Cognome Prova Immissione dopo 2002 Nome Nome dopo2002  
Nato il 01/01/1970 Sesso M Coniuge A Carico Figli  
Qualifica Superiore Docente Laureato Imm Giurid 01/09/2002 Econ. 01/09/2002  
Pensione Anzianità (Prepensionamenti) Data Pens Settembre 2007  
Regione CAMPANIA Data Stip Febbraio 2007

Mot	Data	Motivazione	Classi Stip.	Pos. Stip.	Mansione	Ore Fette
1	01/09/2002	Immissione in ruolo	0	0	Superiore Docente Laureato	18
100	01/01/2004	Data Fornito	3	0	Superiore Docente Laureato	18
2	01/02/2007	Data del calcolo	3	0	Superiore Docente Laureato	18
27	31/08/2007	Mese ultimo stipendio	3	0	Superiore Docente Laureato	18
3	01/09/2007	Pensionamento	3	0	Superiore Docente Laureato	18
100	01/01/2010	Data Fornito	9	0	Superiore Docente Laureato	18
100	01/01/2016	Data Fornito	15	0	Superiore Docente Laureato	18
30	01/01/2022	Cambio classe	21	0	Superiore Docente Laureato	18
30	01/01/2029	Cambio classe	28	0	Superiore Docente Laureato	18
30	01/01/2036	Cambio classe	35	0	Superiore Docente Laureato	18

Pronto PR0VATF 27/12/2008 9.20

Nella tabella sono riportati:

Mot indica un codice interno al programma che legato al tipo di motivazione che sono riportate in chiaro nella colonna motivazione, in particolare il codice 100 indica i dati forniti, il codice 1 indica la data di immissione in ruolo, il codice 2 è la data di calcolo, mentre il codice 3 è la data di pensionamento

Data è la data di riferimento

Classe stip è la classe stipendiale di appartenenza alla data di riferimento

Mansione è la qualifica posseduta

Ore fatte sono le ore svolte alla indicata e che saranno utilizzate anche nel periodo successivo fino alla data successiva

## 5.1 Stipendio

In questo quadro è riportato lo stipendio calcolato, i dati riportati sono presi a base per la stampa.

Scegliere l'anno a cui fare riferimento per il calcolo dello stipendio

File Inquadramenti Dati Input Quadri Stampa Archivi ?

Utilli Stipendio Utilli Pensione Previsione Calcola Carriera Stipendio Pensione TFS TFR Chiude

Anagrafe  
 Cognome **NapProva** Nome **CarmProva**  
 Nato il **01/01/1950** Sesso **M** Coniuge **A Carico** Figli **2**

Qualifica **Superiore Docente Laureato** Imm Giurid **10/09/1984** Econ. **10/09/1984**  
 Pensione **Anzianità (Prepensionamenti)** Data Pens **Settembre** **2009**  
 Regione **CAMPANIA** Data Stip **Marzo** **2008**

Stipendio mensile **marzo/2008**

Importi		Ritenute previdenziali		I-mpet	
Stipendio	1.820,65	Fondo Credito	0,35 Su 100 8,96	Deduzione Base	
Contingenza	538,30	INPDAP Stip	8,8 Su 100 178,02	Deduzioni Familiari	
Comp. Aggiuntivo	202,00	INPDAP IIS	8,8 Su 100 94,74	Imponibile IRPEF	2.279,76
		Op. di Previdenza Stip	2,5 Su 80 36,42	Ded. Lav. Dipendente	71,17
		Op. di Previdenza IIS	2,5 Su 80 21,53	Ded. Coniuge	57,50
				Ded. Figli	97,61
				Ded. Altri	,00
<b>TOTALI</b>	<b>2.561,95</b>	<b>TOTALI</b>	<b>291,95</b>	<b>IRPEF Regionale</b>	<b>37,58</b>
				<b>IRPEF</b>	<b>363,41</b>
				<b>Netto in busta</b>	<b>1.872,84</b>

Pronto PROVANA 27/12/2008 9.38

## 5.2 Pensione

In questo quadro sono riportati i risultati del calcolo relativo alla pensione, viene indicato il tipo di calcolo effettuato e, qualora non sussistano i requisiti per il pensionamento, la impossibilità del pensionamento.

Indicare il cognome del dipendente

File Inquadramenti Dati Input Quadri Stampa Archivi ?

Utilli Stipendio Utilli Pensione Previsione Calcola Carriera Stipendio Pensione TFS TFR Chiude

Anagrafe  
 Cognome **NapProva** Nome **CarmProva**  
 Nato il **01/01/1950** Sesso **M** Coniuge **A Carico** Figli **2**

Qualifica **Superiore Docente Laureato** Imm Giurid **10/09/1984** Econ. **10/09/1984**  
 Pensione **Anzianità (Prepensionamenti)** Data Pens **Settembre** **2009**  
 Regione **CAMPANIA** Data Stip **Marzo** **2008**

Pensione

Tipo Pensione **Non si può andare - Calcolo fatto per anzianità con riduzioni**  
 Tipo Calcolo **Calcolo effettuato con il solo metodo retributivo - Anni utili alla pensione nel 95 = 20**

Importo fine 92	2.612,67 * 1,18	39,05	1.203,89	Deduzione Base		<b>Data pensione:</b> <b>01/09/2009</b>
Stipendio Medio dal 92	2.253,83 * 1,18	30,00	797,86	Deduzioni Familiari		
I.I.S.	,00 * 1,18	69,05	,00	Imponibile IRPEF	1.941,70	<b>Importo</b> <b>1.680,97</b>
<b>Totale</b>		<b>5.111</b>	<b>2.001,75</b>	Ded. Lav. Dipendente	82,95	
80% Base Pensionabile				Ded. Coniuge	57,50	
Pensione Privilegiata				Ded. Figli	102,74	
Aggiunta Legge 336/70				Ded. Altri	,00	<b>IRPEF Regionale</b> <b>29,33</b>
Detrazione legge 1395	2.001,75	3,00	60,05	<b>IRPEF</b>	<b>231,87</b>	
<b>Importo Lordo Pensione</b>			<b>1.941,70</b>			

Pronto PROVANA 27/12/2008 9.39

### 5.3 Buonuscita – TFR

In questo quadro sono riportati i risultati del calcolo della buonuscita.

Indicare il cognome del dipendente

File Inquadramenti Dati Input Quadri Stampa Archivi ?

Utli Stipendio Utli Pensione Previsione Calcola Carriera Stipendio Pensione TFS TFR Chiude

Anagrafe  
 Cognome **NapProva** Nome **CarmProva** Stip. 21 0 0  
 Nato il **01/01/1950** Sesso **M** Coniuge **A Carico** Figli **2** Buo 34  
 Qualifica **Superiore Docente Laureato** Imm Giurid **10/09/1984** Econ: **10/09/1984** Pen 33 11 34  
 Pensione **Anzianità (Prepensionamenti)** Data Pens **Settembre** 2009 P92 17 3 23  
 Regione **CAMPANIA** Data Stip **Marzo** 2008 P95 20 3  
 Età **59 R** P.T. 0 0 5  
 Cont 0  
 TFR 0

**Buonuscita - TFR**

Stipendio	Ritenimento	Utli
31.352,07	0,8*13/12	27.171,79
I.I.S. .00	0,6*0,8*13/12	.00
<b>Totale</b>		<b>27.171,79</b>

Attenzione nel calcolo del TFS non si tiene conto del Part Time

Importo riduzione	26,04%	56.419,21	14.691,56
76.986,75	-	10.535,72	-
Imponibile Ipef			14.691,56
Ipef		24,27	51.759,47
<b>Buonuscita lorda</b>			<b>64.424,73</b>

Data Calcolo: 01/09/2009

Importi	Accantonato	Interesse	Totale Lordo
Tasse su accantonato	%		
Tasse su Interessi	%	11	
<b>TFR netto</b>			

**IMPORTO TOTALE**  
64.424,73

Pronto PROVANA 27/12/2008 9,39

### 5.4 Previsioni

In questo quadro sono riportati i risultati di un calcolo di previsione dello stipendio, della pensione e della buonuscita.

Quadro Previsioni

Calcola Stampa Chiudi

N.	Anno	Età	Anni	Stipendio	Anno	Anni	Pensione	Anni	Buonuscita
	2009	59	28	1.216,74	2009	33	No	34	64.424,73
	2010	60	28	1.216,74	2010	34	No	35	66.209,33
	2011	61	28	1.216,74	2011	35	1.679,65	36	67.987,97
	2012	62	28	1.216,74	2012	36	1.687,93	37	69.765,84
	2013	63	28	1.216,74	2013	37	1.730,17	38	71.548,87
	2014	64	28	1.216,74	2014	38	1.737,21	39	73.325,37
	2015	65	28	1.216,74	2015	39	1.780,60	40	75.107,43
	2016	66	35	1.255,16	2016	40	1.829,93	41	80.470,96
	2017	67	35	1.255,16	2017	41	1.877,33	42	82.334,36
	2018	68	35	1.255,16	2018	42	1.887,95	43	84.197,36
	2019	69	35	1.255,16	2019	43	1.930,74	44	86.059,94

Attenzione gli importi sono indicativi.  
 Essi sono calcolati facendo riferimento alla situazione della data iniziale.

## 6 QUADRI SUPPORTO

### 6.1 Sviluppo importi pensione

In questo quadro sono riportati i calcoli fatti per la pensione, sia il calcolo contributivo che il retributivo, è riportato il calcolo dello stipendio medio degli ultimi anni.

Riepilogo Pensione									
Parte Retributiva					Parte Contributiva				
Anno	Importo Stipendio	Punto	ISTAT Finale	ISTAT	Importo rivalutato	Numero Mesi	Importo Complessivo Periodo		
1998	16.572	1	127,8	107,6	19.684	2	39.367		
1999	16.981	1	127,8	107,6	20.169	2	40.339		
1999	16.981	1	127,8	107,6	20.169	6	121.016		
1999	17.322	1	127,8	108,3	20.254	6	121.525		
2000	17.322	1	127,8	108,3	20.254	12	243.051		
2001	17.322	1	127,8	112,1	19.748	2	39.497		
2001	18.072	1	127,8	115,3	20.031	10	200.314		
Numero di Mesi		120							
Importo		2.560.934,16							
Stipendio medio		21.341,12		Mensile		1.778,43			

### 6.2 Riepilogo stipendi

In questo quadro è riportato sono riportati tutti gli stipendi avuti dal dipendente a partire dal 1992.

possibile scegliere la visualizzazione degli importi mensili o annuali  
Premendo il comando stampa si ha la stampa del quadro.

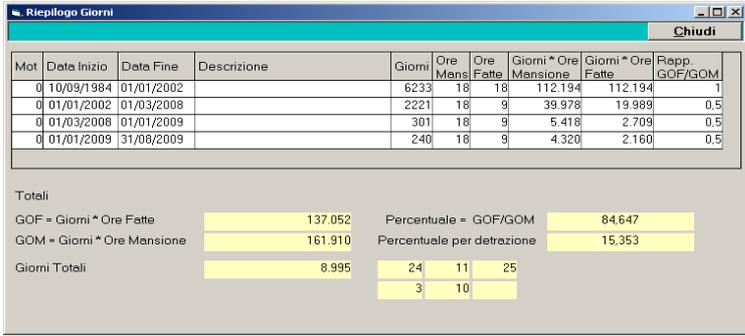
Riepilogo Stipendi												
Importi Mensile			Importi Effettivi			Importi in EURO			Stampa		Chiudi	
Mo	Data	Cl	For	Ore	Totale	Stipendio	Contingenz	Funzione Comp	Aumenti	240000 Imp. 30%	Vacanze	Ad Pers
110	01/01/1996	21	0	18	40.785,178	27.730,000	12.507,588					527,588
33	01/05/1996	21	0	18	41.773,176	27.730,000	12.507,588		1.008,000			527,588
33	01/11/1996	21	0	18	43.172,176	27.730,000	12.507,588		2.412,000			527,588
140	01/01/1997	21	0	18	43.346,176	27.730,000	12.507,588		2.412,000			698,588
33	01/07/1997	21	0	18	44.596,176	27.730,000	12.507,588		3.660,000			698,588
31	01/09/1997	21	0	18	44.596,176	31.390,000	12.507,588					698,588
33	01/11/1998	21	0	18	45.388,176	31.390,000	12.507,588		792,000			698,588
31	01/07/1999	21	0	18	47.200,176	32.842,000	12.507,588	1.152,000				698,588
31	01/03/2001	21	0	18	50.728,176	34.294,000	12.507,588	3.228,000				698,588
100	01/01/2002	28	0	18	27.645,72	19.320,65	6.459,63	1.865,44				
40	01/01/2003	28	0	18	27.645,72	19.320,65	6.459,63	1.865,44				
31	01/07/2003	28	0	18	29.685,58	20.640,53	6.459,63	2.585,40				
40	01/01/2004	28	0	18	29.970,20	20.640,53	6.459,63	2.870,04				
31	01/01/2006	28	0	18	31.615,83	22.066,20	6.459,63	3.090,00				

### 6.3 Riepilogo calcolo TFR

In questo quadro sono riportati i calcoli fatti per trovare il TFR

Riepilogo TFR									
Riepilogo Stipendi Mensili					Calcolo TFR				
Anno	Mese	Stipendio	Contingenza	Totale	Aliquota Stipendio	Aliquota IS	TFR Lordo	Rivolsa -0,5% TFR	TFR netto
2005	1	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
2005	2	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
2005	3	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
2005	4	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
2005	5	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
2005	6	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
2005	7	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
2005	8	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
2005	9	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
2005	10	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
2005	11	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
2005	12	1.959,21	538,30	2.497,52	100	100	185,07	12,49	172,58
<b>TFR</b>					<b>5.729,40</b>				

## 6.4 Riepilogo ore



The screenshot shows a window titled "Riepilogo Giorni" with a "Chiudi" button in the top right. It contains a table with the following data:

Mot	Data Inizio	Data Fine	Descrizione	Giorni	Ore Mens	Ore Fatte	Giorni * Ore Mansione	Giorni * Ore Fatte	Rapp. GOF/GOM
0	10/09/1984	01/01/2002		6233	18	18	112.194	112.194	1
0	01/01/2002	01/03/2008		2221	18	9	39.978	19.989	0,5
0	01/03/2008	01/01/2009		301	18	9	5.418	2.709	0,5
0	01/01/2009	31/08/2009		240	18	9	4.320	2.160	0,5

Below the table, there is a "Totali" section with the following data:

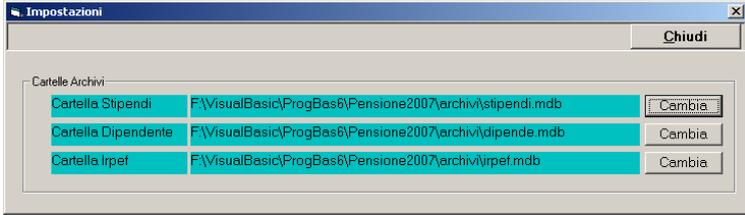
GOF = Giorni * Ore Fatte	137.052	Percentuale = GOF/GOM	84,647
GOM = Giorni * Ore Mansione	161.910	Percentuale per detrazione	15,353
Giorni Totali	8.995		

At the bottom of the Totali section, there are two small tables:

24	11	25
3	10	

Sono riportati i calcoli per tener conto del part time

## 6.5 Impostazione



The screenshot shows a window titled "Impostazioni" with a "Chiudi" button in the top right. It contains a section labeled "Cartelle Archivi" with three rows, each with a text field and a "Cambia" button:

Cartella Stipendi	F:\VisualBasic\ProgBas6\Pensione2007\archivi\stipendi.mdb	Cambia
Cartella Dipendente	F:\VisualBasic\ProgBas6\Pensione2007\archivi\dipende.mdb	Cambia
Cartella Irpef	F:\VisualBasic\ProgBas6\Pensione2007\archivi\irpef.mdb	Cambia

Questo quadro deve essere utilizzato per cambiare le impostazioni di default del programma.

Possono essere cambiati:

- le cartelle degli archivi
- gli anni da possedere utili per la pensione di vecchiaia

## 6.6 Archivi IRPEF

Valido da	Scaglioni di reddito			
	Importo Iniziale	Importo Finale	%	Imposta Massima
01/01/1994	0,00	15.000,00	23,0	,00
01/04/1996	15.000,00	28.000,00	27,0	3.450,00
01/01/1997	28.000,00	55.000,00	38,0	6.950,00
01/01/2000	55.000,00	75.000,00	41,0	12.422,00
01/01/2001	75.000,00	10.000.000,00	43,0	25.420,00
01/01/2002				
01/01/2003				
01/01/2005				
01/01/2007				

Mediante questo quadro è possibile visualizzare le percentuali utilizzate per il calcolo dell'IRPEF e le altre detrazioni (come ad esempio il tesoro).

Non è possibile cambiare i dati.

Qualora si riscontrassero dei dati errati si invita ad informare l'autore.

## 6.7 Archivi

Cognome	Nome	Mansione	Data Nascita	Sex	Codice
Calcolo	Dtsuc	Superiore Docente Lauree	01-gen-50	M	PROVAI
DsGA	Ge	Responsabile Amministr	08-mar-46	M	PRODSI
NapProva	CarnProva	Superiore Docente Lauree	01-gen-53	M	PROVAI
Prova	Calcolo pensione	Superiore Docente Lauree	01-gen-50	M	PROVAI
PROVA CON TFR	NUme con TFR	Superiore Docente Lauree	01-gen-80	M	POHVII
Prova Immissione dopi	Nome dopo2002	Superiore Docente Lauree	01-gen-70	M	PROVA

Permette di leggere i dati memorizzati e richiamarli.

Al momento del primo salvataggio il programma chiede che sia indicato il codice, che deve essere necessariamente di 7 caratteri, con cui esso deve essere memorizzato.

Si ricorda che il codice deve essere unico per ogni dato memorizzato, quindi il programma non effettua la memorizzazione se il codice fornito è presente in memoria, ma ne chiede il cambio.

## 7 Scheda rilevamento errori

Nel caso in cui si ritenga di dover comunicare all'autore qualsiasi osservazione sul funzionamento del programma, si come errori riscontrati, che richieste per gli sviluppi futuri del programma è possibile farlo inviando una Email all'indirizzo

carmnap@tiscali.it

indicando il problema riscontrato.

Grazie

Problema individuato: (evidenziare la voce interessata)

- richiesta ulteriori informazioni
- virus
- menù
- comando
- stipendio
- pensione
- buonuscita
- altro

Motivo:

- calcolo non corretto
- altro

Descrizione:

Suggerimenti:

Mittente

Telefono

indirizzo email.